

# 南台科技大學數位內容與動畫設計研究所碩士班（第二屆） 修業辦法

95.9.20 所務會議通過

95.10.25 所務會議修訂通過

96.7.4 所務會議修訂通過

97.1.16 所務會議修訂通過

97.02.27 所務會議修訂通過

第1條 數位內容與動畫設計研究所（以下簡稱本所）為提升研究素質，規範研究生修業及畢業，依據「南台科技大學研究生章程」訂定本修業辦法（以下簡稱本辦法）。

第2條 修業年限：2-4 年。

第3條 研究生畢業前，應完成下列事項始得畢業：

1. 修滿本所規定之最低畢業學分數。
2. 通過碩士論文考試。
3. 選擇「學術論文發表」、「專業競賽獎項及產學合作」與「創作品公開展覽」等其中一項或混合前二項表現，經審查通過，以取得「學術或技能表現」之合格資格。
4. 取得合格之服務累計點數。

第4條 研究生之最低畢業學分數依當屆全課程時序表而定，其中碩士論文 6 學分另計。

第5條 碩士論文考試：

1. 學生須通過碩士論文研究計畫審查後（申請表如附件 1；審查表如附件 2），方可申請正式論文口試。
2. 學生所提之碩士論文研究計畫必須經過該生二分之一以上論文審查委員審查通過，即可依規定程序申請成為碩士候選人，並進行論文之撰寫。學生提出審查時間可於每學期開學日起 7 天內向本所提出申請。未能通過審查之碩士論文研究計畫，至少需間隔一個月以上，始得提出再審（申請表如附件 3；審查表如附件 4）。
3. 正式論文之口試依據「南台科技大學研究生章程」辦理。
4. 學生之碩士論文計畫審查及碩士論文考試須經指導教授同意後方可提出申請。

第6條 本所認可之「學術論文發表」：（審查申請表如附件 5）

1. 選擇本項作為「學術及技能表現」之審查項目者，應以在本系碩士班就學期間完成者為限，且須為第一作者或通訊作者並經由指導教授同意，每篇論文只可一位學生申請，其累計點數須達 3 點以上。
2. 學術論文之發表須於學術期刊或國內外學術研討會，經審核通過，公開收錄至其出版品中（如論文集），並於申請審查時附上：徵稿通知、錄取通知、會議議程資料、出席發表證明、發表論文…等相關證明文件（論文發表於研討會者須確實參與口頭發表）。
3. 論文點數計算方式為：國外期刊每篇 5 點、國內期刊與國際研討會每篇 4 點、國內研討會每篇 2 點，以上論文皆須是全文投稿。
4. 欲選擇此項與「專業競賽獎項及產學合作」混合計點者，必須符合本條文規定

之2點(含)以上，使得混合計點。

第7條 本所認可之「專業競賽獎項及產學合作」：(審查申請表如附件 6-1、6-2)

1. 選擇本項作為「學術或技能表現」之審查項目者，應以在本系碩士班就學期間完成者為限，其累計點數須達6點以上。
2. 所參加之專業競賽須為本所資格審查委員會認可者。提出審查時須繳交完整書面資料，包括比賽辦法、參賽作品、獎狀(牌)…等佐證資料。
3. 獎項點數計算方式為，國際性競賽前三名或相當獎項每次點數，依序為9、8、7點、全國性競賽前三名或相當獎項每次點數，依序為6、5、4點、全國性競賽佳作或相當獎項，每次獲得3點。
4. 如同一獎項由團隊獲得時，該應由各共同獲獎人依據隊員之貢獻程度由多至少自行協調出排名順位。若無法取得共識時，則由所務會議代行判斷。
5. 參加由指導老師申請的各類產學合作計畫，並協助計畫進行者，由指導老師依研究生實際的參與及貢獻度，每案給予點數最高3點。
6. 欲選擇此項與「學術論文發表」混合計點者，必須符合本條文規定之3點(含)以上，使得混合計點。

第8條 本所認可之「公開展覽創作品」：

1. 選擇本項作為「學術及技能表現」之審查項目者，須在舉辦作品展覽3個月前，先申請展覽計畫審查(申請表如附件7)，並經過二分之一以上審查委員(由本所教師擔任，至少三名以上)審查通過(審查表如附件8)，方可舉辦之。
2. 正式展出由四位以上之評鑑委員(至少包含二位外校委員)審查，辦展學生須邀請審查委員親赴展覽會場進行評鑑(評鑑表如附件9)，且須經二分之一以上評鑑委員審查通過，方為合格。
3. 多位學生聯合舉辦展覽或個展時，每人展場不得少於9平方公尺，且每位學生之作品中，獨立製作部分不得少於2/3。
4. 公開展覽後一個月內須提交成果報告書，並檢附申請表、審查表、評鑑表，送系辦公室備查。
5. 未通過展覽評鑑或未完成報告書提報者，該項展覽不得列入學術或技能表現之資格。

第9條 服務點數：(審查申請表如附件10)

1. 本系研究生服務點數之取得方式分為：一般服務及特殊服務等兩類。
2. 一般服務事項指研究生參與本系輪值性服務工作，如專業教室課餘管理或系辦公室夜間管理之輪值。所長得視研究生之值勤狀況每學期給予服務點數1~3點。
3. 特殊服務事項指研究生協助本校、院、系所辦理各項學術事務(如舉辦研討會、展覽會、彙編出版品、評鑑資料彙整…等)或管理事務(如器材、設施、資訊系統)。事務承辦教師得視其參與程度及服務精神，推薦給予服務點數1~3點。
4. 研究生須於學位考試前累積服務點數至少10點。

第10條 研究生需於提出畢業資格考前，依本所制訂之時程，申請召開研究(創作)計畫提案審查，由三至五位委員組成的考核委員會，就書面、口頭提案加以審查，並給予意見。

- 第11條 本所研究生畢業資格考核委員會由三至五位委員組成。委員會之召集人由所長擔任，每學期初召開考核會議。如遇覆核申請案，委員會得視需要，另邀會外專家參與覆核。
- 第12條 申請畢業資格考核之學生如遇疑義，得向本系畢業資格考核委員會提出申覆一次，並由本所研究生畢業資格考核委員會審議之。
- 第13條 指導教授：(登記申請表如附件 11)
1. 研究生應於第一學年下學期期中考前，選定一位指導教授，向系所辦公室完成登記，未提出者則由所長協調派任之。
  2. 本所研究生之指導教授以本院具助理教授(含)以上之專任教師為限。學生選定之指導教授非本系專任教師時，應由該系向所務會議提出就其預定之論文研究方向，經審核通過後方承認之。
  3. 研究生中途欲更換指導教授時，須取得原任及新任指導教授及所長之同意，且必須於第一學年下學期結束前完成申請程序，並以一次為限。
  4. 研究生更換指導教授後，未經原任指導教授同意，與此教授有關之研究成果均不得列入碩士論文，及作為畢業資格之論文。
  5. 學生每學期選修之課目須經指導教授同意後方可修習之。
- 第14條 創作組：(申請表如附件 12、13)
1. 學生得選擇以創作為主之研究(創作組)。學生如欲選擇創作組，須於第一學年下學期期中考起始日前 15-21 日向所務會議提出申請。
  2. 創作組學生如欲回復一般組，須於第二學年上學期期中考起始日前 15-21 日向所務會議提出申請，並繳交五千字之研究報告書，由指導老師同意後，始具換組審查資格。
  3. 創作組學生須書寫創作報告與創作作品，以替代學術畢業論文。創作報告至少一萬五千字，其中研究論述須有一萬字，創作論述至少佔該報告 1/3 以上。創作作品規定同本辦法之第 8 條之第 3 款，該作品必須是未發表過之新作品。
  4. 創作報告與創作作品之審查，同本辦法第 5 條規定。
- 第15條 非相關科系或無相關工作經驗者須下修大學部至少 10 學分。前述科系與工作經驗由本所資格審查委員會，參照學生相關資料認定之；下修科目依研究方向與所長或指導教授討論後選擇之。
- 第16條 本辦法第 3 條第 3 款、第 14 條第 2 款規定之資格認定，須由本所資格審查委員會，審查通過後才可認定之。學生可於每學期期中考或期末考起始日前 15-21 日向本所提出，並繳交相關審查資料，以便審查。
- 第17條 其他本辦法未定事宜，遵照教育部及本校相關規定，由所務會議決議之。
- 第18條 本辦法經所務會議通過後實施，修正時亦同。

附件 1：

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 碩士論文計畫審查申請表					
研究生姓名		審查日期	年 月 日	審查地點	
論文研究方向 (題目)	(中文)				
	(英文)				
摘要 (500 字以內)					
審查委員					
指導教授簽名					
所長簽名					
備註	1. 研究生應於距審查日兩週前繳交本表及論文計畫書三份至系所辦公室申請審查。 2. 論文計畫書於申請完成後由系所辦公室在三日內親自呈送審查委員。				

附件 2：

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 碩士論文計畫審查意見表			
研究生姓名		審查日期	年 月 日
論文研究方向 (題目)			
審查意見			
	*若欄位空間不敷使用，請另附紙張填寫。		
審查結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過		
審查委員 簽名			
備註	1. 請審查委員填寫完畢後將本表繳交至系所辦公室。 2. 本表正本於系所辦公室存參備查，另製影本兩份分別交予研究生本人及其指導教授。		

附件 3：

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 碩士論文計畫再審申請表			
研究生姓名		審查日期	年 月 日
論文研究方向 (題目)	(中文)		
	(英文)		
摘要 (500 字以內)			
審查委員			
指導教授簽名			
所長簽名			
備註	1. 研究生應於距審查日三天前繳交本表及論文計畫書三份至系所辦公室申請審查。 2. 論文計畫書於申請完成後由系所辦公室在三日內親自呈送審查委員。		

附件 4：

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 碩士論文計畫再審意見表			
研究生姓名		審查日期	年 月 日
論文研究方向 (題目)			
審查意見			
	*若欄位空間不敷使用，請另附紙張填寫。		
審查結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過		
審查委員 簽名			
備註	1. 請審查委員填寫完畢後將本表繳交至系所辦公室。 2. 本表正本於系所辦公室存參備查，另製影本兩份分別交予研究生本人及其指導教授。		

附件 5：

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 論文發表積分審核申請表							
研究生 姓名		學號	申請 日期	年 月 日			
編 號	作者	論文題目	發表 日期	期刊/專書/研討會名稱	卷號	分數	通 過
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
合計分數							
審核委員 簽名							
所長簽名							
備註		1. 每一項目均須檢附論文發表之證明文件。 2. 分數欄、通過欄以及合計分數欄由審核委員填寫。 3. 本表正本於系所辦公室存參備查，另製影本兩份分別交予研究生本人及其指導教授。					

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 競賽獲獎積分審核申請表							
研究生 姓名				學號		申請 日期	年 月 日
編號	作者	作品名稱	獲獎 日期	競賽名稱/主辦單位	獲獎類別	分數	通過
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
合計分數							
審核委員 簽名							
所長簽名							
備註		1. 每一項目均須檢附參賽獲獎之證明文件。 2. 分數欄、通過欄以及合計分數欄由審核委員填寫。 3. 本表正本於系所辦公室存參備查，另製影本兩份分別交予研究生本人及其指導教授。					

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 產學合作審核申請表							
研究生 姓名		學號		申請 日期	年 月 日		
編 號	計畫 主持人	計畫名稱	合作廠商	執行 期間	研發領域	分數	通過
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
合計分數							
審核委員 簽名							
所長簽名							
備註		1. 每一項目均須檢附相關之證明文件(例如:合約書)。 2. 分數欄、通過欄以及合計分數欄由審核委員填寫。 3. 本表正本於系所辦公室存參備查，另製影本兩份分別交予研究生本人及其指導教授。					

附件 7：

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 作品展覽計畫審查申請表			
研究生姓名	1.	申請日期	年 月 日
	2.	審查日期	年 月 日
	3.	審查地點	
展覽名稱			
展覽計畫摘要 (500 字以內)			
審查委員			
指導教授簽名			
所長簽名			
備註	1. 研究生應於審查日前兩週繳交本表及展覽計畫書三份至系所辦公室申請審查。 2. 展覽計畫書於申請完成後由系所辦公室在三日內呈送審查委員。		

附件 8：

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 作品展覽計畫審查意見表			
研究生姓名	1.	審查日期	年 月 日
	2.	審查地點	
	3.		
展覽名稱			
審查意見	<p>*若欄位空間不敷使用，請另附紙張填寫。</p>		
審查結果	研究生：	<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 不通過
	研究生：	<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 不通過
	研究生：	<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 不通過
	整體審查結果	<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 不通過
審查委員 簽名			
備註	<p>1. 請審查委員填寫完畢後將本表繳交至系所辦公室。                  2. 本表正本於系所辦公室存參備查，另製影本兩份分別交予研究生本人及其指導教授。</p>		

附件 9：

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 作品展覽評鑑意見表			
研究生姓名	1.	審查日期	年 月 日
	2.	展出地點	
	3.		
展覽名稱			
評鑑意見	<p>*若欄位空間不敷使用，請另附紙張填寫。</p>		
評鑑結果	研究生：	<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 不通過
	研究生：	<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 不通過
	研究生：	<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 不通過
	整體審查結果	<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 不通過
評鑑委員 簽名			
備註	<p>1. 請評鑑委員填寫完畢後將本表繳交至系所辦公室。</p> <p>2. 本表正本於系所辦公室存參備查，另製影本兩份分別交予研究生本人及其指導教授。</p>		

附件 10：

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 服務積點審核申請表					
研究生 姓名		學號	申請 日期	年 月 日	
編號	服務事項	服務 日期	服務狀況	給予 點數	推薦老師簽名
合計服務點數					
審核委員 意見及簽名					
所長 意見及簽名					
備註		1. 服務狀況欄、給予點數欄由推薦老師填寫。 2. 合計服務點數欄由審核委員填寫。 3. 本表正本於系所辦公室存參備查，另製影本兩份分別交予研究生本人及其指導教授。			

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 碩士論文指導教授申請表			
黏貼相片	研究生姓名		
	學號		
	入學日期	年	月 (第 屆)
	申請日期	年	月 日
	原畢業校系		
研究興趣			
指導教授同意簽名		所長同意簽名	系(所)章
變更指導教授申請表			申請日期 年 月 日
變更理由			
師長同意簽名			
原任指導教授	新任指導教授	所長	
研究成果轉移切結			
<input type="checkbox"/> 本人同意將指導學生_____期間與之共同產出之研究成果列入其碩士論文及相關畢業審核項目。 <input type="checkbox"/> 本人不同意將指導學生_____期間與之共同產出之研究成果列入其碩士論文及相關畢業審核項目。			原任指導教授簽名
備註	本表正本於系所辦公室存參備查，另製影本分別交予研究生本人及其指導教授。		

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 創作組申請表			
研究生姓名		申請日期	年 月 日
創作研究方向 (題目)			
審查意見	*若欄位空間不敷使用，請另附紙張填寫。		
審查結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過		
所長簽名			
備註	請審查委員填寫完畢後將本表繳交至系所辦公室。 本表正本於系所辦公室存參備查，另製影本一份分別交予研究生本人。		

南台科技大學 數位內容與動畫設計研究所 回復一般組申請表			
研究生班級 姓名		申請日期	年 月 日
回復理由			
新研究方向 (題目)	請另書寫 5 千字之研究報告		
審查意見	*若欄位空間不敷使用，請另附紙張填寫。		
指導老師		審查委員	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
所長簽名			
備註	請審查委員填寫完畢後將本表繳交至系所辦公室。 本表正本於系所辦公室存參備查，另製影本一份分別交予研究生本人。		